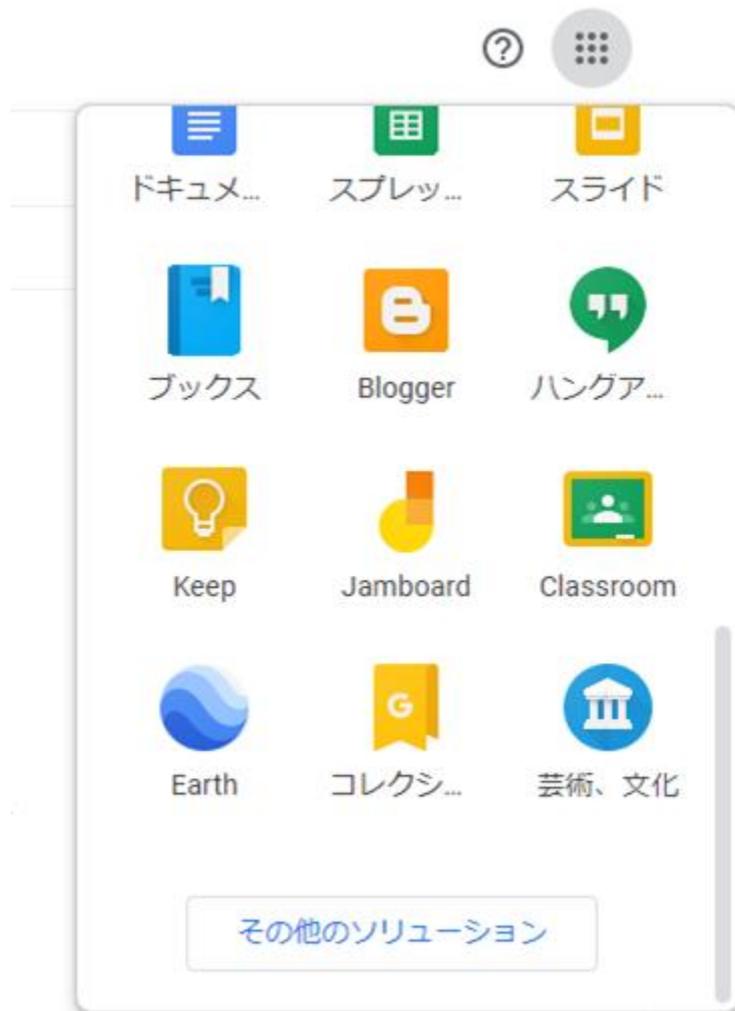


# Google Classroomをプラットフォームにした オンライン授業の提案



大分県立芸術文化短期大学  
非常勤講師 望月陽一郎

# オンライン授業は、新しい授業の形です。



- 時間、場所にとらわれません。  
(集まる時間が短縮されます)
- デジタルデータで課題を提示、  
提出してもらうことができるので、  
採点・集計が簡単です。  
(Googleフォームによる)
- 校外の講師にも依頼が簡単になります。

# オンライン授業は、まったく新しい授業です。

- ※家庭にWiFi環境がない場合は、パケット料金がかかります。
- ※兄弟で複数端末がないことも。



この写真の作成者 不明な作成者は [CC BY-SA](#) のライセンスを許諾されています

# ただし、オンライン授業は、教室での授業の代替ではありません。

- ・教室に教科書とチョークを持っていけばすぐできるわけではありません。
- ・オンライン授業は、事前準備→授業→事後評価に日頃より時間がかかります。
- ・オンライン授業にすると、日頃の授業よりお互い疲れます。
- ・子供たちは家庭にいるので、家族といる場合・1人である場合などそれぞれです。さらに細かな配慮が必要です。

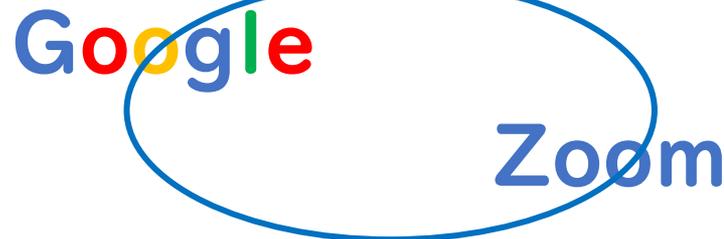


[この写真](#)の作成者 不明な作成者は [CC BY-SA](#) のライセンスを許諾されています

# オンライン授業前に学校（授業者）がすること

## 事前準備

- ・生徒のアカウント発行
- ・生徒の家庭での接続環境の確認  
(WiFiが利用できるか  
カメラマイク付きパソコン・タブレット・スマホ)



## 接続確認

- ・Zoomで対話できるか（一人ずつ）  
映像・音声のつながり具合
- ・何でどうつないでいるか確認

## 授業枠設定

- ・GoogleClassroomにクラス設定  
授業者・生徒の追加

※この段階が一番重要

環境が準備できない生徒への対応

- ・同様の課題を電話・郵送で事前連絡
- ・提出の方法も指示

※密を避けて、学校PCの利用なども

# オンライン授業で学校（授業者）がすること

## 事前準備

- ・ 授業に使う教科書のページ  
当日の授業にアクセスするための情報  
課題として使う資料データの添付
- ・ ルーブリック（評価基準）の提示



## 授業

- ・ 対面による説明（5～10分）  
（生徒の家庭での活動 45～40分）
- ・ 質問に対する対応



## 事後作業

- ・ 提出された課題について採点やコメント
- ・ 返却

※50分のルーティンで  
はないことに注意。

Google

Zoom



この写真の作成者 不明な作成者は [CC BY-SA](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/) のライセンスを許諾されています

# GoogleClassroomでできること

Google



Classroom

## 授業機能

### ・資料

- ・・・ Googleドライブ上のファイルを添付し、参照させることができる。

### ・質問

- ・・・ 個人的な回答、クラス全員の場での回答をさせることができる。

### ・課題

- ・・・ ファイルを添付して提出させることができる。

※PCでない場合提出できない生徒がいることに注意。

### ・テスト付きの課題

- ・・・ Googleフォームによるテスト、採点・集計が可能。

## ※クラスへのコメント機能

- ・・・ 全員が読むことができるコメント

### 限定公開コメント

- ・・・ 授業者と該当の生徒のみ読むことができるコメント

### 自分の解答

- ・・・ 質問に対する解答を提出

# GoogleClassroomで授業設計

Google



Classroom

## 授業準備

- ・「資料」で事前に資料を添付
- ・「質問」内容を準備
- ・「課題」内容を準備
- ・「テスト付きの課題」
  - ・・・ Googleフォームで作成（配点も）

## 授業

- ・（Zoomで説明と課題について指示）
- ・「質問」を提示し、解答させる。
- ・「課題」を提示し、提出させる。
- ・「テスト付きの課題」を提示し、解答させる。

## 授業後

- ・提出された「課題」にコメント、採点。
- ・「テスト付きの課題」をチェックしコメント、集計。

※未提出の生徒に対して連絡。

※オンラインでない生徒も同様に課題等を指示し、同様に課題処理をする。

# GoogleClassroomの使い方①

Google



Classroom

## ストリーム

- ・・・時系列で課題やお知らせ（Zoomへのリンクなど）を表示

☰ テスト用クラス1-1

ストリーム 授業 メンバー 採点

テスト用クラス1-1  
クラスコード

テーマを選択  
写真をアップロード

期限間近  
提出期限の近い課題はありません  
すべて表示

クラスで共有...

ここでクラスとやり取りできます

- お知らせを作成、スケジュール設定できます
- 生徒の投稿に返信しましょう

2020/5/6 9



# GoogleClassroomの使い方②

授業・・・資料・課題（テスト付き課題含む）・質問ができる。

The screenshot shows the Google Classroom interface for a class named 'テスト用クラス1-1'. At the top, there are navigation tabs: 'ストリーム', '授業', 'メンバー', and '採点'. Below these, there is a '+ 作成' (Create) button and links for 'Google カレンダー' and 'クラスのドライブフォルダ'. A blue arrow points from the text above to the '+ 作成' button. A callout box highlights the dropdown menu that appears when the button is clicked, listing the following options: '課題', 'テスト付きの課題', '質問', '資料', '投稿を再利用', and 'トピック'. The main content area below the button contains instructions: 'ここでクラスに課題を出題できます' (You can assign assignments to the class here), followed by three bullet points: '課題と質問を作成' (Create assignments and questions), 'トピックを使って、授業をモジュールやユニットの単位で整理しましょう' (Use topics to organize lessons by module or unit), and '出題したい順番に課題を並べ替えることができます' (You can rearrange assignments in the order you want to assign them).

# GoogleClassroomの使い方③



Classroom

資料・・・提示資料の添付・その場で作成して添付  
(Googleドライブ→Classroom→該当クラス)

The screenshot illustrates the process of adding a document to a Google Classroom class. The main window shows a '資料' (Material) form with fields for 'タイトル' (Title) and '説明 (省略可)' (Description (optional)). Below these fields are buttons for '追加' (Add) and '+ 作成' (Create). A dropdown menu is open under '追加', listing options: Google ドライブ, リンク, ファイル, and YouTube. A secondary dropdown menu is open under 'Google ドライブ', listing options: ドキュメント, スライド, スプレッドシート, 図形描画, and フォーム. A blue arrow points from the '追加' button to the 'ドキュメント' option. Another blue arrow points from the 'ドキュメント' option to a preview window of a Google Document. The preview window shows a document titled '無題のドキュメント' with a toolbar and a cursor. A third blue arrow points from the preview window to a 'マイドライブ' (My Drive) window showing the document being added to a folder named 'Classroom > テスト用クラス1-1'. A fourth blue arrow points from the 'マイドライブ' window to a notification box at the bottom left that says '無題のドキュメント Google ドキュメント'.



# GoogleClassroomの使い方④

課題・・・課題提示・資料の添付・点数・期限・ループリック  
 テスト付き課題・・・Googleフォームによるテスト付き

課題

課題を作成

自 タイトル

課題の詳細 (省略可)

追加 + 作成

対象

テスト用ク... すべての生徒

点数

100

期限

期限なし

トピック

トピックなし

ループリック

+ ループリック

追加 + 作成

Blank Quiz  
Google フォーム

# GoogleClassroomの使い方⑤

Google



Classroom

質問・・・記述式・選択式で解答させる。

The screenshot shows the '質問' (Question) creation screen in Google Classroom. The interface includes a title bar with '質問' and a '質問を作成' button. The main area is divided into a question editor and a settings panel. The question editor has a title field '質問', a content field '課題の詳細 (省略可)', and buttons for '追加' and '作成'. A dropdown menu is open, showing '記述式' (Open-ended) and '選択式' (Multiple choice), with '選択式' selected. The settings panel on the right includes: '対象' (Audience) with 'テスト用ク...' and 'すべての生徒'; '点数' (Points) set to '100'; '期限' (Due date) set to '期限なし'; 'トピック' (Topic) set to 'トピックなし'; and two checkboxes: '生徒はクラスメートに返信できます' (unchecked) and '生徒は解答を編集できます' (unchecked).

# GoogleClassroomの使い方⑥



Classroom

採点・・・授業での課題集計（別途スプレッドシートに出力可能）

		ストリーム	授業	メンバー	採点	
		4月19日	4月6日	3月29日	3月17日	
姓で並べ替え ▼	総合成績	(100 点満点)	(100 点満点)			
クラス平均	49.4%	40	100			
	0%	0 未提出	未提出			
	100%	100	未提出	未提出	未提出	
	80%	___/100 下書き	未提出	100	100	
	66.67%	0 未提出	未提出	未提出	未提出	
	66.67%	0 未提出	未提出	未提出	未提出	
	0%	___/100 下書き	未提出	未提出	未提出	

すべての成績を Google スプレッドシ...

すべての成績を CSV 形式でダウンロ...

これらの成績を CSV 形式でダウンロ...